

PER IL DEFUNTO E GLI EREDI

- carta d'identità, patente o passaporto in corso di validità
- tesserino del codice fiscale o tessera sanitaria
- autocertificazione dello stato di famiglia (la modulistica è disponibile alla pagina <http://www.notaiogalliano.it/utilita/autocertificazione/>)

PER GLI IMMOBILI

- documentazione da cui risulta la proprietà, e quindi:
 - ✓ se l'immobile è pervenuto al defunto per compravendita, donazione, divisione, o altro atto notarile, produrre la copia dell'atto;
 - ✓ se l'immobile è pervenuto al defunto per successione, produrre copia della dichiarazione di successione;
 - ✓ se l'immobile è pervenuto per provvedimento del giudice, produrre tale provvedimento;
 - ✓ se l'immobile è stato costruito direttamente dal defunto, i documenti di cui sopra sono relativi al suolo su cui il fabbricato è stato realizzato
- certificato di destinazione urbanistica per i soli terreni

PER I RAPPORTI BANCARI

- certificazione bancaria dei rapporti intestati al defunto alla data del decesso dalla quale risultino il saldo del conto corrente, i titoli in deposito, la cassetta di sicurezza;
- strumenti di pagamento utilizzati per eventuale provvigione a mediatore

PER LE AZIENDE E LE QUOTE SOCIETARIE

- visura camerale anche non aggiornata
- situazione patrimoniale alla data di morte

L'elenco che precede vuole essere solo una prima e sommaria informazione.

Il notaio ed i suoi collaboratori sono a completa disposizione per ogni chiarimento si rendesse necessario. Ed infatti, a seguito dell'esame della singola pratica, potrebbe risultare necessario integrare la documentazione con ulteriore materiale, oppure alcuni dei documenti qui indicati potrebbero facilmente essere sostituiti da semplici indicazioni informali.